

ПРИКАЗ

07.03.2023

№ 21

с.Подгорное

О проведении Дня открытых дверей в МБДОУ
Подгорненском д/с «Колокольчик»

В соответствии с Планом работы Ремонтненского отдела образования на 2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателям МБДОУ Подгорненского д/с «Колокольчик» Алиевой З.А., Бакаловой А.Е и музыкальному руководителю Буряк А.В.:

1.1. Составить план проведения Дня открытых дверей.

1.2. Создать и распространить программку с планом проведения мероприятия Дня открытых дверей.

1.3. Расположение программы Дня открытых дверей при входе образовательное учреждение, в групповой приемной, на сайте ДОУ, в официальных сетях -Одноклассники и VK

1.4. Подготовить раздаточный материал для родителей. Пакет материалов, полезных для них, может состоять из следующих позиций (эти же материалы можно использовать при подготовке и проведению общего собрания):

- рекламные буклеты с информацией о ДОУ, визитки и т.д.

- памятки для родителей «Права ребенка»; «Механизмы реализации закона «Об образовании» Российской Федерации», «ФГОС дошкольного образования: основные компоненты»;

- рекомендации воспитателей и специалистов по отдельным моментам развития ребенка.

1.5. Составить анкеты для родителей (для выявления мнения о работе ДОУ, запросов родителей, и т.д.).

1.6. Продумать и организовать оформление холла, музыкального зала для проведения беседы.

1.7. С целью демонстрации основных направлений воспитательно - образовательной работы и дополнительного образования, трансляции успехов и достижений воспитанников:

- Творческие работы воспитанников (рисунки, поделки и др.);

- Продукты проектной и экспериментально - исследовательской деятельности (макеты, коллажи, коллекции и т.п.);

-Индивидуальные и коллективные работы, выполненные воспитанниками;

-Фотографии с мероприятий, значимых событий, занятий, игр детей.

1.8. С целью знакомства родителей с педагогами ДОУ возможна организация фото-ряда портретов педагогов.

1.9. Оформление стенда достижений воспитанников и педагогов в рамках конкурсов, фестивалей и турниров, на котором располагаются грамоты и дипломы.

1.10. Выставки педагогический пособий, авторских разработок педагогов ДОУ, детской литературы, игровых пособий и игрушек и т.д.

1.11. Оформить стенды с различной информацией в ДОУ, в группе.

1.12. Подготовить и провести электронную презентацию. Презентация может проходить по круговому типу в фойе ДОУ в момент встречи родителей, в групповой приемной или в музыкальном зале перед началом общего собрания.

1.13. Почтовый ящик, где родители оставляли свои отзывы и пожелания о прошедшем мероприятии.

1.14. Пригласить представителей СМИ.

1.15. Продумать организационные моменты (место для раздевания, переобувания и т.д.).

1.16. Пригласить организации, с которыми сотрудничает ДОУ (МБОУ Подгорненская СШ, представителей окружающего социума: МКУК Подгорненский СДК, библиотека).

2. Заведующему Слепец И.Н.:

2.1. Провести совещание, консультацию с педколлективом и сотрудниками ДОУ, провести «мозговой штурм».

3. Примерные формы работы мероприятия:

1. Презентация опыта ДОУ.
 2. Видеофильм, видеоролики.
 3. Различные выставки.
 4. Выступление руководителя
 5. Мультимедийная презентация.
 6. Экскурсия по ДОУ.
 7. Показ открытых занятий (воспитателей, муз. руководителя).
 8. Выступление родителей детей, посещающих МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик».
 9. Анкетирование, опросы.
 10. Проведение мероприятий с привлечением родителей (досуг, продуктивная деятельность мастер-класс и т.д.)
 11. Индивидуальные беседы и консультации.
 12. Проведение дискуссий на актуальные темы.
 13. Концерт, праздник с участием детей, педагогов.
 14. Спектакли с участием детей, педагогов и родителей, концерты, театрализованные представления.
4. До 27 марта проинформировать Ремонтненский отдел образования о дате проведения мероприятия, по завершению мероприятия разместить информацию о нем в социальных сетях.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

Подгорненский д/с «Колокольчик»



Слепец И.Н.

С приказом ознакомлены:

ФИО	Роспись	Дата
Алиева З.А.	<i>Алиева</i>	07.03.23
Бакалова А.Е.	<i>Бакалова</i>	07.03.23
Буряк А.В.	<i>Буряк</i>	04.03.23

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597519

Владелец Слепец Ирина Николаевна

Действителен с 26.02.2023 по 26.02.2024