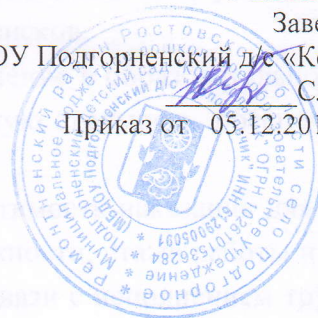


СОГЛАСОВАНО:  
Управляющим советом  
МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик»  
Протокол собрания  
от 05.12.2019г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующая  
МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик»  
Слепец И.Н.  
Приказ от 05.12.2019г. № 115



**Программа  
противодействия коррупции  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения Подгорненского детского сада «Колокольчик» (МБДОУ  
Подгорненский д/с «Колокольчик»)  
на 2020 год**

**I. Пояснительная записка**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона “О противодействии коррупции”», распоряжением Правительства от 29.01.2019 № 98-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год».

**Цель программы:** исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и воспитанников антикоррупционное сознание.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт детского сада.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации,



ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы                                          | «противодействия коррупции Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Подгорненского детского сада «Колокольчик» (МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик») на 2020 год»                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Сроки и этапы реализации программы                              | Срок реализации: 2020 год. Программа реализуется в два этапа:<br>I этап – I полугодие 2020 года;<br>II этап – II полугодие 2020 года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Исполнители программы                                           | Работники МДБОУ Подгорненский д/с «Колокольчик»:<br>– осуществляет общее руководство программой – заведующая И.Н.Слепец;<br>– организует мероприятия программы – заведующая И.Н.Слепец;<br>– организует антикоррупционное просвещение – заведующая И.Н.Слепец;<br>– контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – заведующая И.Н.Слепец;<br>– проводят антикоррупционную пропаганду – воспитатели |
| Участники программы                                             | Программа рассчитана:<br>– на педагогический коллектив;<br>– обслуживающий персонал;<br>– воспитанников;<br>– родителей/законных представителей воспитанников;<br>– физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения                                                                                                                                                                                                 |
| Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы | Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на 2020 год, составляет 5 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета:<br>– в I полугодие 2020 года – 2,5 тыс. руб.;<br>– во II полугодие 2020 года – 2,5 тыс. руб.                                                                                                                                                                                                                          |



### III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МДБОУ Подгорненский д/с «Колокольчик» и механизмы их минимизации.

| Наименование риска                          | Суть проблемы                                                                                                   | Механизмы минимизации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Получение и вымогание подарков              | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Улучшение условий труда;</li> <li>– повышение зарплаты;</li> <li>– информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Привлечение спонсорской помощи;</li> <li>– информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</li> </ul>                                                                                                                                                    |
| Отсутствие неприятия коррупции              | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>– непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>– пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников</li> </ul>                                    |
| Слабая правовая грамотность                 | Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>– разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</li> <li>– повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения</li> </ul> |

#### 2. План программных мероприятий

| № п/п                                                                 | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                               | Этап              | Участники | Ответственные исполнители |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|---------------------------|
| <b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |           |                           |
| 1.1                                                                   | <p>Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;</li> <li>– положение о комиссии по урегули-</li> </ul> | Сентябрь – январь | Работники | заведующая                |



|     |                                                                                                                                      |                       |              |             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------|
|     | рованию споров между участниками образовательных отношений;<br>– порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства |                       |              |             |
| 1.2 | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы                               | Сентябрь              | Воспитанники | Воспитатели |
| 1.3 | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов                                                                             | По мере необходимости | Работники    | Заведующая  |

## 2. Методы антикоррупционного просвещения

|     |                                                                                                                                         |                       |                     |                                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции                                                       | Один раз в три месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции              |
| 2.2 | Организовать антикоррупционное обучение:<br>– игру «Честно ли это?»;<br>– викторину «Мое право»;<br>– квест «Что такое справедливость?» | В течение года        | Воспитанники        | Воспитатели, сотрудники правоохранительных органов |
| 2.3 | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»                                                                           | один раз в полугодие  | Педагоги            | Заведующая                                         |
| 2.4 | Разработать график курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения                   | Декабрь               | Педагоги            | Заведующая                                         |
| 2.5 | прохождение работниками курсов повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения                                          | В течение года        | Педагоги            | Заведующая                                         |
| 2.6 | Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в детском саду                                       |                       |                     |                                                    |

## 3. Взаимодействие с родителями и общественностью

|     |                                                                             |           |                                   |                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 3.1 | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений» | Сентябрь  | Воспитанники, работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.2 | Проводить личный прием граждан по                                           | Постоянно | Работники, ро-                    | Заведующая                            |



|     |                                                                                                                                                                                                          |                      |                     |                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|---------------------------------------|
|     | вопросам проявления коррупции                                                                                                                                                                            |                      | дители              |                                       |
| 3.3 | Проводить анкетирование                                                                                                                                                                                  | Один раз в полугодие | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.4 | Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действия работников. Разместить на информационных стендах и сайте детского сада | Однократно           | Родители            | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.5 | Проводить для родителей воспитанников собрания о противодействии коррупции                                                                                                                               | Однократно           | Родители            | Заведующая                            |

#### 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

|     |                                                                          |           |           |            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------|
| 4.1 | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно | Работники | Заведующая |
| 4.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств                   | Постоянно | Работники | Заведующая |
| 4.3 | Контроль за объективным распределением средств ФОТ                       | Ежегодно  | Работники | Заведующая |

#### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

| Средства                | Ресурсы                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Финансовые              | 5 тыс. руб. на весь срок реализации программы                                                                                                                                                                               |
| Информационные          | – Публичный отчет заведующего за прошедший год;<br>– официальный сайт образовательной организации <i>kolokol4ik.tvoysadik.ru</i> ;<br>– информационные стенды детского сада;<br>– отчеты о мониторинге реализации программы |
| Кадровые                | заведующая                                                                                                                                                                                                                  |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений                                                                                                                                                      |

#### 4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы заведующая МБДОУ Подгорненский д/с «Колокольчик» - И.Н.Слепец. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.



Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет заведующему и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 5) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 6) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации 1 раз в пол года.

## **5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу детского сада в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.